

Утверждаю
Директор ОКОУ «Школа – интернат №5» г. Курска
_____ Л.Н. Ермакова

**Комплексный план мероприятий
по сохранению и укреплению здоровья детей с ограниченными
возможностями здоровья в рамках реализации
«Здоровьесберегающая школа»
на 2023 – 2024 учебный год**

Цели:

- сохранение и укрепление здоровья детей, повышение качества их жизни;
- совершенствование системы медико – санитарного обеспечения детей с ОВЗ;
- укрепление материально – технической базы школы – интерната;
- обеспечение санитарно – противоэпидемического режима, внедрение профилактических технологий в деятельность школы – интерната по сохранению и укреплению здоровья воспитанников школы – интерната;
- внедрение современных форм физического воспитания;
- обеспечение детей с ОВЗ рациональным питанием, разработка и внедрение методов пищевой и медикаментозной коррекции недостаточности воспитанников;
- создание условий для формирования социально эффективного жизненного поведения воспитанников, обеспечение адекватной социальной адаптации;
- улучшения медицинского обслуживания;
- повышение квалификации медицинских работников по вопросам охраны и профилактики здоровья воспитанников.

№	Наименования мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1. Материально – техническая база			
1.	Провести подготовку помещений школы – интерната к новому учебному году.	июль - август	Зам. директора по АХЧ
2.	Составить план текущего ремонта школы – интерната.	июль – август, в течение года	Зам. директора по АХЧ
3.	Благоустроить территорию вокруг учебных корпусов №1,2.	постоянно	Зам. директора по АХЧ

4.	Приобрести достаточное количество одежды, обуви, мягкого и твёрдого инвентаря.	В течение года	Директор, экономист, зам. директора по АХЧ
5.	Приобрести недостающую, соответствующую мебель в учебные кабинеты, спальни.	В течение года	Директор, экономист, зам. директора по АХЧ
6.	Обеспечить сохранность учебных кабинетов, мастерских, спален.	В течение года	Зам. директора по АХЧ, зав. кабинетами, зав. мастерски - ми, учителя, воспитатели
7.	Произвести маркировку школьной мебели.	август	Зам. директора по АХЧ, зав. кабинетами, зав. мастерски - ми, учителя.
8.	Соблюдение правильности расстановки мебели.	1 раз в 6 месяцев	Зам. директора по УВР, медицинские работники
9.	Обеспечить готовность теплоузлов и систем отопления зданий школы – интерната с целью создания оптимального микроклимата, в том числе температурного режима.	Август, в течение года	Зам. директора по АХЧ
10.	Проверить работу и провести ревизию оборудования вытяжной вентиляции.	Июль - август	Зам. директора по АХЧ
11.	Проверить исправность оборудования учебных мастерских, спортзала, спортивной площадки, пищеблока.	Июль – август, постоянно	Зам. директора по АХЧ, комиссия
12.	Провести замер освещённости в зданиях школы – интерната.	Июль - август	Зам. директора по АХЧ
13.	Проведение работ по дератизации и дезинсекции помещений школы – интерната.	ежемесячно	Зам. директора по АХЧ
14.	Провести замену напольного покрытия.	В течение года	Зам. директора по АХЧ

15.	Приобрести оборудование в медицинский блок.	В течение года	Директор, врач – педиатр, зам. директора по АХЧ
16.	Контроль за наполняемостью классов.	В течение года	администрация
17.	Обновление набора медикаментов и инструментария для экстренной и противошоковой терапии, при неотложных состояниях.	В течение года	Директор, медицинские работники
18.	Обеспечить проверку готовности к работе в осеннее – зимний период корпуса №1,2.	ежегодно	Зам. директора по АХЧ, комиссия

2. Рациональное питание

1.	Заключение Контракта на питание.	Август	Директор
2.	Провести экспертизу примерного 10 – дневного меню питания детей.	Август	диетсестра
3.	Контроль меню согласно норм питания с учётом калорийности, подбора продуктов.	ежедневно	Зав.производством, диетсестра
4.	Контроль продуктов обогащённого состава (йодированных, витаминизированных продуктов).	постоянно	Директор, зав. производством
5.	Осуществление контроля за качеством продуктов, условиями их хранения, реализации и раздачи.	ежедневно	Зав.производством, бракеражная комиссия
6.	Проведение витаминизации блюд.	ежедневно	Зав.производством, диетсестра
7.	Внедрение щадящего питания детей страдающие аллергиями, заболеваниями желудочно – кишечного тракта, почек, ожирения.	ежедневно	Зав.производством, диетсестра

8.	Ведение необходимой документации на пищеблоке (бракеражного журнала, журнала сырой и готовой продукции и др.)	ежедневно	Зам.директора по УВР, зав.производством
9.	Осуществление контроля за организацией питания.	ежедневно	Зам.директора по УВР, комиссия
3.Санитарно – противоэпидемический режим, медицинское обслуживание			
1.	Изучение состояния здоровья ребёнка, пришедшего в школу – интернат. Выявление случаев заболеваний.	В течение года	Медицинские работники
2.	Проведение анализа заболеваемости воспитанников.	В течение года	Медицинские работники
3.	Проводить профилактику инфекционных заболеваний введением проф. прививок против гепатита В, гриппа, краснухи, кори и др.	В течение года	Медицинские работники
4.	Проведение иммунизации против инфекционных заболеваний среди воспитанников.	В течение года	Медицинские работники
5.	Проведение лечебно – оздоровительной работы с детьми (инфекционные заболевания, санация полости рта, физиотерапия, закаливание, противорецидивное лечение и др.)	По плану	Медицинские работники
6.	Проведение лабораторного обследования воспитанников	1 раз в год	Медицинские работники
7.	Проведение углубленного осмотра воспитанников с привлечением узких специалистов (диспансеризация).	1 раз в год	Медицинские работники
8.	Обеспечение госпитализациибольных детей в стационар, оказание	В течение года	Медицинские работники

	первой помощи.		
9.	Организовать медицинское освидетельствование воспитанников с целью профессиональной ориентации согласно состоянию здоровья.	В течение года	Медицинские работники
10.	Проведение обязательного предварительного (при поступлении на работу) и периодического медицинского осмотра (обследования) сотрудников	постоянно	Директор, медицинские работники
11.	Проводить гигиеническое обучение сотрудников школы – интерната на знание санитарных правил организации пребывания детей.	При поступлении на работу, 1 раз в 2 года	Медицинские работники
12.	Обеспечение медицинских работников средствами индивидуальной защиты.	постоянно	Зам. директора по АХЧ
13.	Проведение систематической целенаправленной санитарно – просветительской работы среди педагогов, родителей, воспитанников по профилактике заболеваний.	В течение года	Медицинские работники
14.	Оформление санитарного бюллетеня по теме профилактики заболеваний.	постоянно	Медицинские работники
15.	Контроль за прохождением медосмотра, профосмотра.	Согласно графика	Медицинские работники
16.	Контроль за санитарным состоянием помещений.	ежедневно	Медицинские работники
4. Режим учебных занятий, оздоровительные технологии			
1.	Составление расписания учебных занятий согласно СанПиН.	сентябрь	Зам. директора по УВР
2.	Проведение экспертизы расписания учебных занятий в ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской	сентябрь	Зам. директора по УВР

	области»		
3.	Контроль за организацией физического труда в мастерских, обеспечение соблюдения техники безопасности.	постоянно	Зам. директора по УВР, специалист по ОТ и ТБ, медработники
4.	Контроль за учебной нагрузкой, посещение уроков физкультуры	постоянно	Зам. директора по УВР, медработники
5.	Заполнение листов здоровья в части медицинских рекомендаций.	сентябрь	Медицинские работники
6.	Распределение воспитанников после углубленного осмотра на физические группы и группы здоровья.	Сентябрь, в течение года	Медицинские работники
7.	Увеличить время перемен для проветривания учебных помещений. По окончании занятий обеспечить качественную влажную уборку с обязательным использованием моющих и дезинфицирующих средств.	ежедневно	Зам. директора по АХЧ
5. Комплекс профилактических мероприятий по оздоровлению детей			
1.	Обеспечение и организация профилактических прививок детей с ОВЗ в школе - интернате	Ежегодно	Зам. директора по УВР, врач
2.	Организация и проведение мероприятий по профилактике COVID-19, гриппа, ОРВИ, туберкулеза, гельминтозов, клещевого энцефалита, заболеваний, обусловленных дефицитом йода, в период подъема заболеваемости	ежегодно	Зам. директора по УВР, врач
3.	Лечебно-профилактические мероприятия по формированию и охране здоровья часто болеющих детей	постоянно	Зам. директора по УВР, врач

4.	Проведение педагогических и социально-просветительских мероприятий по профилактике вредных привычек среди несовершеннолетних	постоянно	Зам. директора по УВР, врач
5.	Принять участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию спортивно-оздоровительной работы с детьми с ОВЗ.	ежегодно	Зам. директора по УВР, врач

6. Мониторинг состояния здоровья детей и подростков

1.	Систематический анализ состояния здоровья детей, отслеживание типичных отклонений	Ежегодно	Зам. директора по УР, ВР, врач - педиатр
2.	Создание, обновление банка данных о детях-инвалидах и детях с ограниченными возможностями здоровья	Сентябрь, Январь, май,	Социальный педагог, медицинские работники
3.	Проведение диспансеризации углубленного медицинского осмотра обучающихся	По графику МУЗ ГБ №3	Медицинские работники
4.	Ведение строгого учета детей по группам здоровья. Формирование групп здоровья по показателям	В течение года	Медицинские работники
5.	Организация флюорографического обследования учащихся	В течение года	Медицинские работники, классные руководители, воспитатели
6.	Организация обследования учащихся на гельминтозы	В течение года	Медицинские работники, классные руководители, воспитатели

7. Создание условий для укрепления и сохранения здоровья детей и подростков

1.	Улучшение материально-технической базы для оздоровления детей (оснащение и оборудование спортзала, медицинских кабинетов и т.д.)	В течение года	Администрация, медицинские работники
2.	Работа коррекционного блока, его оснащение	В течение года	Специалисты
3.	Расширение сети спортивных кружков и секций на базе ОО	Постоянно	Зам.директора по ВР
4.	Соблюдение в практической деятельности ОО требований Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573)	Постоянно	Администрация, коллектив сотрудников
5.	Нормативное обеспечение школы медицинскими препаратами, формирование медицинских аптек	Постоянно	Зам. директора по АХЧ Мед.работники
6.	Ремонт спортивных площадок и стадионов	постоянно	Зам. директора по АХЧ
7.	Создание условий безопасного пребывания детей, подростков в школе – интернате	постоянно	Администрация, педагогические работники, медицинские работники
8.	Подготовка спортивных сооружений в летний период и спортивных площадок (горок, катков) – в зимний период	ежегодно	Зам. директора по АХЧ
9.	Создание условий для удовлетворения биологической потребности детей в движении	Постоянно	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР,
10.	Обеспечение контроля за деятельностью педагогов по сохранению и укреплению	В течение года	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР

	здоровья детей и подростков, созданию здоровьесберегающей среды		
8. Репродуктивное здоровье детей и подростков			
1.	Лечебно-профилактические мероприятия по профилактике репродуктивного здоровья подростков (девочек, мальчиков)	постоянно	Зам. директора по УВР, мед.работники
2.	Проведение дней здоровья с привлечением родительского актива и специалистов, работающих в сфере репродуктивного здоровья (детские гинекологи, андрологии, дерматовенерологи и др.)	1-2 раза в год	Зам. директора по УВР, зам.директора по ВР, мед.работники
3.	Расширение использования в практике школ программ «Здоровье» (В.Н.Касаткин), «Полезные привычки», «Валеология», «Этика и психология семейной жизни», «Разговор о правильном питании» и др.	постоянно	Зам. директора по УВР, мед.работники
4.	Использование активных форм работы с детьми и подростками по пропаганде здорового образа жизни (агитбригады, школьный театр, клубы и т.п.)	В течение года	Зам. директора по УВР, зам.директора по ВР, мед.работники, педагог - организатор
5.	Профилактическая и просветительская работа со старшеклассниками по вопросам планирования семьи и репродукции населения с привлечением средств массовой информации	постоянно	Мед.работники
6.	Проведение анкетирования старшеклассников по оценке сформированности знаний в области репродуктивного здоровья	ежегодно	Зам. директора по УВР, мед.работники, педагог - психолог
7.	Участие в научно-практических	ежегодно	Зам. директора по УВР,

	конференциях по вопросам сохранения здоровья учащихся		зам.директора по ВР, мед.работники
9.Методическая, информационная и научно-исследовательская деятельность			
1.	Организация на базе ОО экспериментальных площадок по изучению, разработке и внедрению программ валеологического направления	постоянно	Зам. директора по УВР, мед.работники
2.	Апробация и внедрение здоровьесберегающих технологий в практику коррекционно-развивающей и компенсирующей деятельности педагогов ОО	В течение года	Зам. директора по УВР, зам.директора по ВР, мед.работники
3.	Внедрение в практику работы школы лектория «Основы планирования семьи и здорового образа жизни»	Постоянно	Зам. директора по УВР, мед.работники
4.	Внедрение и интеграция образовательных программ по вопросам охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности детей	постоянно	Зам. директора по УВР, мед.работники