

**Областное казенное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья №5» г. Курска**

Россия 305018, г. Курск, пр. Кулакова 5-Г, тел.: 37-04-73, 37-31-33, 37-93-88.

**«Утверждаю»**  
**Директор ОКОУ «Школа – интернат №5» г. Курска**  
**Л.Н.Ермакова**

**План мероприятий родительского контроля  
за организацией питания обучающихся  
в ОКОУ «Школа-интернат №5» г. Курска на 2025-2026 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля.	1 сентября	Зам. директора по УВР, члены родительского контроля
2.	Контроль за предоставлением питания обучающимся	1 раз в четверть	Члены родительского контроля
3	Организация и контроль за питанием обучающихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания)	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
4.	Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питанием	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
5	Контроль за проведением анкетирования обучающихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	Члены родительского контроля
6	Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала, объекта питания	В течение года	Члены родительского контроля
7	Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток.	1 раз в квартал	Члены родительского контроля
8	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
9	Анкетирование обучающихся, анализ информации, отзывов и предложений обучающихся о качестве питания в образовательной организации.	1 раз в полугодие	Классные руководители, воспитатели
10	Обновление информационных стендов по вопросам организации питания	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР
11	Проведение работы по привитию обучающимся гигиенических навыков питания, сервировке стола, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни	В течение года	Классные руководители, учителя СБО, профильного труда, воспитатели
12	Проведение инструктивных совещаний с	В течение	Зам. директора

	педагогическими работниками по организации питания обучающихся.	года	по УВР
13	Размещение информации об организации питания на официальном сайте образовательной организации.	В течение года	Зам. директора по УВР
14	Повышение квалификации руководителя, зам. директора по УВР, педагогических работников по вопросу организации питания в ОО.		Администрация